

Ghidul Sistemului Educativ din Galicia

XUNTA DE GALICIA



Ilustrații: Noemí López Vázquez

Editura: Consellería de Educación e Ordenación Universitaria
Presidencia, Secretaría Xeral de Emigración

Tiparul executat la: Tórculo Artes Gráficas, S.A.

Depozit Legal: C 1049-2008



DAVID
LOPEZ

Cuprins

INTRODUCERE.....	6	SERVICII COMPLEMENTARE	29	
PROCESUL DE ADMITERE ȘI ÎNSCRIERE A		<i>Cantina școlară</i>	<i>29</i>	
ELEVILOR.....	9	<i>Transportul școlar</i>	<i>29</i>	
SISTEMUL EDUCATIV DIN GALICIA.....	11	<i>Biblioteca școlară.....</i>	<i>29</i>	
<i>Educația preșcolară.....</i>	<i>12</i>	<i>Gratuitatea manualelor școlare</i>	<i>30</i>	
<i>Învățământul primar</i>	<i>12</i>	<i>Activități extrașcolare</i>	<i>30</i>	
<i>Învățământul liceal obligatoriu (ESO).....</i>	<i>13</i>	<i>Burse și ajutoare</i>	<i>30</i>	
<i>Învățământul liceal post-obligatoriu.....</i>	<i>14</i>	ECHIVALAREA STUDIILOR	32	
<i>Bacalaureat</i>	<i>14</i>	ADRESE ȘI TELEFOANE UTILE:.....	33	
<i>Formarea profesională</i>	<i>15</i>	COMUNITATEA AUTONOMĂ	33	
<i>Educația persoanelor adulte</i>	<i>16</i>	<i>CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN</i>	<i>UNIVERSITARIA</i>	<i>33</i>
<i>Învățământul cu regim special</i>	<i>16</i>	<i>(DIRECȚIA GENERALĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT)</i>	<i>33</i>	
CENTRELE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI MODUL DE		<i>SECRETARÍA XERAL DE EMIGRACIÓN</i>	<i>33</i>	
ORGANIZARE A ACESTORA.....	18	<i>(SECRETARIATUL GENERAL PENTRU MIGRAȚII)..</i>	<i>33</i>	
TIPURI DE CENTRE.....	18	PROVINCIA.....	34	
MOD DE ORGANIZARE.....	18	<i>Provincia A Coruña</i>	<i>34</i>	
CONVIEȚUIREA ȘCOLARĂ POZITIVĂ.....	20	<i>Provincia Lugo.....</i>	<i>34</i>	
EDUCAȚIE ȘI DIVERSITATE.....	24	<i>Provincia Ourense</i>	<i>35</i>	
MĂSURI DE ASISTENȚĂ A ELEVILOR	24	<i>Provincia Pontevedra.....</i>	<i>35</i>	
<i>Consolidarea procesului educativ.....</i>	<i>25</i>	ÎN CADRUL LOCALITĂȚII.....	37	
<i>Sprîjin educativ</i>	<i>25</i>	CONSILIILE PROVINCIALE DE DEPUTAȚI	39	
<i>Adaptarea curriculară individualizată.....</i>	<i>25</i>	ASOCIAȚII ȘI ALTE INSTITUȚII UTILE	39	
<i>Integrare în grupuri specifice</i>	<i>25</i>	CENTRELE EDUCAȚIONALE PENTRU ADULȚI..	40	
<i>Flexibilitate</i>	<i>26</i>	COMUNITATEA AUTONOMĂ GALICIA.....	42	
<i>Programul de diversificare curriculară</i>	<i>26</i>	POPULAȚIA	42	
ATENȚIA SPECIFICĂ ACORDATĂ ELEVILOR STRĂINI ..	28	ORGANIZARE POLITICĂ.....	43	

INTRODUCERE

Viața socială în Galicia se află în proces de transformare, ceea ce aduce schimbări și în cadrul vieții educative din centrele școlare ale regiunii. Printre cele mai importante schimbări se află sporirea diversității elevilor din cadrul acestora: diversitate de obiective, motivații, capacitate și, de asemenea, diversitate culturală. Centrele noastre de învățământ sunt oglinda societății în care se află, dobândind tot mai mult aspecte multiculturale.

Această diversitate culturală și de proveniență implică o provocare educațională importantă, oferind, totodată, noi posibilități în vederea educării cetățenilor și cetățenilor viitorului cu privire la stimularea competențelor care le permit să se realizeze din punct de vedere personal în cadrul societății schimbătoare și complexe în care vor trăi. În acest fel, vor putea să desfășoare căi de comunicare și schimburi interculturale, punând accentul pe elementele comune și stimularea valorilor propice conviețuirii pașnice.

La Consellería de Educación e Ordenación Universitaria (Direcția Generală de Învățământ) este pe deplin conștientă de necesitatea facilitării integrării în cadrul sistemului nostru educativ a tuturor elevilor din comunitate. În această direcție, una din priorități este minimizarea pe cât posibil a dificultăților pe care elevii, elevele și familiile acestora le-ar putea avea cu privire la integrarea în sistemul nostru educativ.

Trebuie semnalat, în același sens, efortul de coordonare și colaborare între diferitele organe ale administrației publice, făcut la nivelul Secretariatului General pentru Migrație, prin inițiativele și programele adoptate cu privire la integrarea persoanelor străine, în special în cadrul programului-cadru de cooperare pentru gestionarea fondului de ajutorare pentru încorporarea și integrarea imigranților și consolidarea sistemului educativ.

În dorința de a răspunde preocupărilor celor două instituții menționate, acest ghid urmărește să contribuie la garantarea și facilitarea exercitării dreptului la educație, la îndeplinirea cerinței de școlarizare obligatorie, oferind informații complete, fără a intra în detalii, cu privire la sistemul nostru educativ. Obiectivul este acela de a da posibilitatea elevilor care provin din alte țări și care se încorporează în cadrul sistemul nostru educativ, precum și familiilor acestora, de a avea un prim contact cu realitatea școlară, ușurând în acest mod procesul de adaptare al acestora la sistemul educativ din Comunitatea Galicia.

S-au depus eforturi speciale în vederea utilizării unui limbaj cât mai simplu posibil, evitându-se terminologia de specialitate. Acest ghid va fi completat cu alte publicații în versiune redusă, care vor fi editate în limbile cele mai utilizate în cadrul comunității. Totodată, puteți accesa Portalul educativ www.edu.xunta.es în limbile respective. În completare, am adăugat un ghid de comunicare de bază, disponibil în limbile menționate, în dorința de a facilita comunicarea inițială între centrul de învățământ și familiile elevilor, atunci când persoanele respective nu cunosc limbile vorbite în comunitatea respectivă.

Dorim ca aceste informații să fie cât mai utile și să contribuie la construirea unui spațiu de inter-relaționare între toate culturile prezente în cadrul acestuia și, în acest fel, să putem construi împreună Galicia în viitor.

LAURA SÁNCHEZ PIÑÓN

Consilier pe Probleme de Învățământ

MANUEL LUIS RODRÍGUEZ GONZALEZ

Secretar General pe Probleme de Migrație



PROCESUL DE ADMITERE ȘI ÎNSCRIERE A ELEVILOR

Fiecare elev/ă are dreptul la un loc gratuit în cadrul sistemului școlar, pe durata învățământului obligatoriu, precum și în ciclul al doilea de învățământ preșcolar (3-6 ani). Părinții au dreptul de a alege centrul de învățământ în cadrul ofertei de centre finanțate cu fonduri publice. Pentru a solicita un loc într-un centru școlar, există un model oficial de cerere, pe care îl puteți obține în mod gratuit în toate centrele școlare. Termenul de prezentare a cererilor de înscriere este cuprins între 1 - 31 martie în fiecare an.

Dacă există mai multe cereri decât locuri disponibile, se vor lua în considerare următoarele criteriile prioritare de admitere:

- ◆ frați/surori înscriși în centrul școlar respectiv
- ◆ apropierea centrului școlar de domiciliul elevului sau de locul de muncă al tatălui sau mamei elevului
- ◆ nivelul veniturilor familiei
- ◆ dizabilități în cazul elevului/ei, al mamei, tatălui acestuia, sau a persoanei/tutorei legal, ale fraților/surorilor elevului respectiv.
- ◆ proveniența elevului dintr-o familie numeroasă
- ◆ dosarul de studii
(numai pentru elevii din etapa de studii de bacalaureat – clasele XI-XII)

Elevilor și elevilor care nu pot beneficia de locul solicitat ca primă opțiune într-un centru de învățământ, comisia de școlarizare le va repartiza un loc într-un alt centru școlar. Odată admiși în cadrul centrului de învățământ, nu va mai fi necesară prezentarea cererii de înscriere în următoarele cursuri școlare.

Termenele de înscriere sunt:

- ◆ între 20 - 30 iunie pentru învățământul preșcolar și primar
- ◆ între 25 iunie - 10 iulie pentru învățământul liceal obligatoriu (clasele VII-X) și bacalaureat (clasele XI-XII).
- ◆ termen extraordinar: între 1 - 10 septembrie pentru învățământul liceal obligatoriu (clasele VII-X) și bacalaureat (clasele XI-XII).

Aceasta este regula generală cu privire la procesul obișnuit de admitere și înscriere a elevilor. În cazul în care o elevă sau un elev se încorporează mai târziu în cadrul sistemului educativ, deoarece provine dintr-o altă țară sau dintr-un alt motiv, are dreptul la un loc gratuit în cadrul sistemului școlar, iar familia sa are obligația de a-l școlariza în cel mai scurt timp posibil.

Pentru exercitarea dreptului respectiv, familia respectivă trebuie să ia legătura cu centrul școlar cel mai apropiat din raza sa de domiciliu.



SISTEMUL EDUCATIV DIN GALICIA

În Galicia, ca și în restul Spaniei, educația reprezintă un drept, dar și o obligație pentru toți copiii, indiferent de originea acestora.

Școlarizarea este obligatorie până la vârsta de 16 ani, care reprezintă vârsta minimă pentru a putea munci. Începând din acest moment, fiecare elev/ă poate opta între continuarea studiilor sau integrarea pe piața muncii, cu condiția îndeplinirii celorlalte cerințe administrative. Învățământul obligatoriu este gratuit în centrele publice. În centrele private cu acord de colaborare cu învățământul public, este gratuită numai școlarizarea prevăzută în acordul încheiat cu Direcția Generală de Învățământ.

STRUCTURA SISTEMULUI EDUCATIV

Sistemul educativ este reglementat prin Legea Organică 2/3 mai 2006, cu privire la educație. Această lege intră în aplicare începând cu cursul școlar 2007/2008.

Educația de bază cuprinde educația primară și educația liceală obligatorie (ESO), de la vârsta de 6 ani până la 16 ani. În prealabil, se pot urma cursurile învățământului preșcolar, iar ulterior se poate studia: bacalaureatul, învățământul profesional, studii cu regim special (limbi străine, studii artistice și pregătire sportivă), învățământul pentru adulți și cel universitar, cu condiția îndeplinirii cerințelor stabilite în vederea efectuării studiilor respective.



Educația preșcolară

Această etapă educativă se adresează copiilor cu vârste de până la 6 ani. Nu este obligatorie și are drept scop stimularea dezvoltării fizice, afective, sociale și intelectuale a copiilor.

Cuprinde două cicluri:

Ciclul 0 - 3 ani

Toți copiii cu vârste sub 3 ani, domiciliați în Galicia, pot solicita un loc în cadrul unui centru preșcolar finanțat cu fonduri publice.

Înscrierea este voluntară, iar familiile pot solicita ajutoare în vederea școlarizării.

Pentru a solicita un loc în cadrul oricăruia dintre aceste centre, cel mai bine este să vă adresați direct centrului ales, unde veți primi informații cu privire la termenele de înscriere și actele necesare. Toate cererile vor fi evaluate în funcție de criterii: economice, profesionale și sociale cu privire la nucleul familial.

Ciclul 3 - 6 ani

Nici acest nivel de școlarizare nu este obligatoriu. Este gratuit în centrele publice și în acele centre private care au încheiat acorduri de colaborare pentru ciclul respectiv cu Direcția Generală de Învățământ.

Învățământul primar

Această etapă cuprinde vârstele de la 6 la 12 ani și este formată din șase cursuri școlare. Este obligatorie și gratuită, atât în centrele publice cât și în cele private cu acord de colaborare cu învățământul public (consorțiu public-privat).

Se împarte în trei cicluri, fiecare ciclu fiind format din două cursuri. Scopul acestei etape este asigurarea unei educații comune care să permită asimilarea elementelor culturale de bază, deprinderile legate de exprimarea orală, lectură, scriere și calcul aritmetic, precum și dobândirea unei autonomii de acțiune progresive în mediul respectiv.

Este structurat pe profiluri cu specific global și integrator.

Fiecare elev/ă poate urma un curs suplimentar în cadrul etapei respective, dacă este necesar.

Transportul și cantina școlară sunt gratuite. Serviciul de cantină poate fi solicitat de către toți elevii centrului, iar dacă numărul de cereri depășește numărul de locuri disponibile, selecția și admiterea vor fi efectuate de Consiliul Școlar.

Învățământul liceal obligatoriu (ESO)

Reprezintă etapa corespunzătoare vârstelor de la 12 la 16 ani. Este gratuit în cadrul liceelor (IES) și în centrele publice integrate (CPI), precum și în cadrul centrelor private cu acord de colaborare cu Direcția Generală de Învățământ.

Obiectivele fundamentale sunt următoarele: transmiterea către toți elevii a elementelor de bază ale culturii, formarea acestora în vederea însușirii obligațiilor și a exercitării drepturilor corespunzătoare, precum și pregătirea acestora în vederea încorporării în viața activă sau a continuării studiilor post-obligatorii.

Această etapă cuprinde patru cursuri. În cadrul fiecărui curs există materii de studiu obligatorii și materii opționale (pot fi alese între diferite opțiuni). Ca regulă generală, elevul/a va repeta cursul în cazul în care a fost evaluat în mod negativ la trei sau mai multe materii.

Dacă elevul nu a reușit să promoveze cursul, va repeta încă un an cursul respectiv. Se poate repeta o singură dată fiecare curs și de maxim două ori în cadrul întregii etape. Elevii care promovează etapa respectivă vor obține diploma de absolvire a învățământului liceal obligatoriu, diplomă care le dă posibilitatea de a se înscrie în cadrul învățământului profesional de nivel mediu, de a urma cursurile de bacalaureat (clasele XI-XII), ciclurile de nivel mediu la profilul arte plastice și desen, precum și învățământul cu specific sportiv de nivel mediu, sau să se încorporeze pe piața muncii, cu condiția îndeplinirii cerințelor administrative respective.

Elevii/elevele care nu au obținut diploma de absolvire a învățământului liceal obligatoriu vor primi un certificat școlar prin care li se vor recunoaște anii de studiu corespunzători. Dacă doresc, pot continua studiile în cadrul sistemului de învățământ pentru persoane adulte, sau să urmeze un program de calificare profesională inițială (PCPI) care le permite accesul la formarea profesională sau să se încorporeze pe piața muncii, cu condiția îndeplinirii cerințelor administrative corespunzătoare.



Învățământul liceal post-obligatoriu

Începe la vârsta de 16 ani, cu excepția cazurilor de repetare a cursurilor în etapa de învățământ primar sau liceal obligatoriu.

Odată încheiată etapa ESO, elevii se pot afla în una din situațiile următoare:

- 1 Au obținut diploma de absolvire a învățământului liceal obligatoriu. În acest caz, pot continua studiile de bacalaureat, pe cele de pregătire profesională de nivel mediu, în cadrul ciclurilor de nivel mediu la profilul arte plastice și desen, precum și învățământul cu specific sportiv de nivel mediu.
- 2 Nu au obținut diploma de absolvire a învățământului liceal obligatoriu. În acest caz pot continua procesul de formare în cadrul programelor de calificare profesională inițială. Odată încheiate programele respective, pot opta între obținerea diplomei de absolvent a învățământului liceal obligatoriu sau formarea profesională de nivel mediu, pe baza susținerii unui examen de admitere.

Elevii aflați în situațiile 1 sau 2 pot, de asemenea, să se încorporeze pe piața muncii, cu condiția îndeplinirii cerințelor administrative corespunzătoare, deoarece au împlinit vârsta minimă legală pentru a putea munci. (16 ani).

Bacalaureat

Pentru a putea efectua studiile respective (clasele XI-XII), este necesară obținerea diplomei de absolvire a învățământului liceal obligatoriu. Obiectivele acestei etape sunt: asigurarea pregătirii elevilor, dobândirea maturității intelectuale și umane, a cunoștințelor și deprinderilor care le dau posibilitatea de a desfășura un rol social și de a se integra în viața activă în mod competent și responsabil. Promovarea acestei etape le oferă posibilitatea, totodată, de a urma cursurile învățământului superior, cu condiția îndeplinirii cerințelor administrative corespunzătoare.

Cuprinde două cursuri și trei modalități (profiluri) diferite:

- ◆ Artă
- ◆ Știință și Tehnologie
- ◆ Filologie și Științe Sociale

Studiile respective pot fi efectuate pe o durată maximă de patru cursuri școlare.

Odată încheiate studiile de bacalaureat, în oricare din cele trei profiluri, se obține diploma de bacalaureat. Pentru a obține diploma respectivă, este necesară evaluarea pozitivă la toate materiile în ambele cursuri corespunzătoare profilului ales.

Diploma respectivă permite, în condițiile îndeplinirii cerințelor administrative corespunzătoare, urmarea studiilor universitare, pe baza susținerii unui examen care, cumulată cu calificativele obținute, va constitui forma de evaluare a maturității din punct de vedere educativ și a cunoștințelor dobândite, precum și a capacității elevului de a urma cu succes studiile universitare. Diploma de bacalaureat conferă, totodată, dreptul de a urma studiile de formare profesională de nivel superior.

Formarea profesională

Are drept scop pregătirea elevilor pentru a-și desfășura activitatea într-un domeniu profesional și facilitarea adaptării acestora la schimbările profesionale care se pot produce de-a lungul vieții, precum și acela de a contribui la dezvoltarea personală a acestora.

Cuprinde o serie de cicluri de formare în cadrul diferitelor grupuri de activități profesionale și este structurată sub formă de module cu o durată variabilă, cu conținut teoretic și practic diferit, în funcție de domeniul (profilul) profesional.

Aceste studii pot fi urmate pe diferite căi:

◆ **Acces direct pe baza diplomei corespunzătoare:**

Diploma de absolvire a învățământului liceal obligatoriu, în cazul studiilor de nivel mediu și diploma de bacalaureat, pentru studiile de nivel superior. Elevul care va prezenta în vederea înscrierii diplome obținute în străinătate, va trebui să prezinte o adeverință de înscriere condiționată, care îi va permite înscrierea provizorie în ciclul de formare respectiv, până la obținerea rezoluției definitive din partea MEC (Ministerului Educației și Științei din Spania).

◆ **Pe bază de examen:**

Este necesar să aveți 17 ani împliniți pentru studiile de nivel mediu și 19 ani pentru cele de nivel superior (18 ani în cazul diplomei de calificare profesională).



Absolvenții cursurilor de pregătire profesională de nivel mediu vor primi o diplomă de calificare profesională în profesia respectivă. Această diplomă permite accesul direct la studiile de bacalaureat. La absolvirea pregătirii profesionale de nivel superior vor obține diploma de calificare profesională superioară. Această diplomă permite accesul direct la anumite categorii de studii universitare.

Pentru mai multe informații puteți accesa adresa web: www.edu.xunta.es/fp

Educația persoanelor adulte

Populația cu vârste de peste 18 ani dispune de o ofertă educativă care îi permite dobândirea, actualizarea, completarea sau mărirea cunoștințelor și a capacității necesare în vederea dezvoltării personale și profesionale. La acest tip de studii pot avea acces și persoanele cu vârste de peste 16 ani, dacă au contract de muncă sau sunt sportivi de performanță.

Aceste modalități de studiu pot fi urmate prin forma de învățământ de zi sau la distanță. Urmând aceste cursuri se pot obține diplomele de absolvire a învățământului liceal obligatoriu, bacalaureat și, numai prin modalitatea de învățământ de zi, diploma de calificare profesională, atât de nivel mediu cât și superior.

Centrele de învățământ pentru persoane adulte oferă și alte posibilități de formare, cum ar fi: cursuri de limba spaniolă și limba galiciană pentru imigranți; învățământ liceal obligatoriu sau studii de bacalaureat pentru persoane adulte; Aulas Mentor; activități de formare socio-culturală, de dezvoltare personală și în cadrul comunității; cursuri ajutătoare în vederea pregătirii pentru examenul teoretic pentru obținerea permisului de conducere; inițiere în domeniul informaticii și pregătire inițială corespunzătoare nivelelor I și II.

În ultimul rând, este necesar să menționăm că în fiecare an se publică în Diario Oficial de Galicia (Monitorul Oficial al Comunității Autonome Galicia) concursul de acordare a ajutoarelor pentru asociațiile fără scop lucrativ și primăriile care prezintă programe cu privire la activitățile de alfabetizare și formare a persoanelor adulte.

Învățământul cu regim special

Cuprinde următoarele specialități:

- ◆ Învățământ artistic: muzică, dans, artă dramatică și arte plastice, precum și desen.
- ◆ Cursuri de limbi străine: se desfășoară în școlile oficiale de limbi străine.
- ◆ Învățământ sportiv: pentru a putea urma aceste studii, este necesară diploma de absolvire a învățământului liceal obligatoriu în cazul studiilor de nivel mediu, sau diploma de bacalaureat sau a diplomei de calificare profesională de specialitate în domeniul sportului (diploma de absolvire a nivelului mediu) în cazul cursurilor de nivel superior.



Wendy
Lopez

CENTRELE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI MODUL DE ORGANIZARE A ACESTORA

TIPURI DE CENTRE

Centrele de învățământ se clasifică astfel:

- ◆ **Publice**

Apartin Administrației publice, iar toate modalitățile didactice din cadrul acestora sunt gratuite.

- ◆ **Private**

În aceste centre studiile nu sunt gratuite.

- ◆ **Centre cu acord de colaborare (Consortiu public-privat)**

Sunt centre private. Studiile care se desfășoară pe bază de acord sunt gratuite, în mod normal fiind cele corespunzătoare învățământului primar sau liceal obligatoriu (ESO).

MOD DE ORGANIZARE

Corpul didactic din cadrul centrelor de învățământ are atribuții diverse. În continuare, vă prezentăm structura organizatorică și funcțiile acestuia:

- ◆ **Direcțiunea, și anume organul executiv al centrului, este formată din:**

Director/Directoare: este persoana care deține autoritatea maximă și răspunde de organizarea și gestionarea centrului.

Șef de studii: coordonează activitatea de învățământ, aspectele de ordin didactic cu privire la elevi și disciplina.

Secretarul/a: se ocupă de problemele administrative și economice.

- ◆ **Diriginte/ă:**

Este profesorul sau profesoara care răspunde de fiecare grup de elevi și eleve. Are un rol esențial în asigurarea legăturii între centrul școlar și familia elevului, fiind interlocutorul cel mai direct. Funcțiile sale sunt următoarele:

- ◆ Asigură toate informațiile necesare familiei elevului cu privire la calendarul școlar, orar și activități.
- ◆ Informează pe ceilalți profesori cu privire la grupul (clasa) de care răspunde și familiile elevilor cu privire la rezultatele la învățătură ale elevilor.
- ◆ Supraveghează absențele școlare sau întârzierile la cursuri (punctualitatea).
- ◆ Facilitează integrarea elevilor în cadrul grupului-clasei de care răspunde.
- ◆ Coordonează procesul de evaluare a elevilor și luarea deciziilor cu privire la promovarea acestora.
- ◆ Asigură orientarea directă și imediată a elevilor în ce privește procesul de formare a acestora.

Este foarte important să existe o relație și o formă de comunicare fluidă între diriginte/ă și familiile elevilor, cu privire la evoluția personală și progresele la învățătură ale elevilor. Nu ezitați să aduceți la cunoștința dirigintelui/ei orice aspect în legătură cu fiul sau fiica dv.

- ◆ **Corpul didactic:**
Este format din profesorii care predau materiile de studiu unui grup de elevi și eleve, sub coordonarea dirigintelui/ei corespunzător.
- ◆ **Departamentul de Orientare:**
Funcțiile Departamentului de Orientare se desfășoară cu privire la orientarea didactică și profesională, consiliere și sprijin în cadrul procesului de predare-învățare, și cuprind inițiative corelate împreună cu profesorii, elevii și familiile acestora. Acestea se pot adresa persoanei care răspunde de orientare în cadrul centrului de învățământ pentru următoarele:
 - Solicitarea informațiilor referitoare la măsurile care trebuie luate în funcție de necesitățile educative din cadrul centrului.
 - Acordarea sprijinului necesar în momentele decisive de școlarizare a elevilor (încorporarea în cadrul sistemului educativ, trecerea de la un ciclu/etapă la altul, alegerea materiilor opționale, la sfârșitul învățământului obligatoriu etc.).
 - Solicitarea informațiilor necesare cu privire la posibilitățile de continuare a studiilor sau a celor profesionale existente.
 - Facilitarea colaborării și coordonării între centrul școlar, familie și celelalte servicii externe.
- ◆ **Corpul didactic:**
Este format din totalitatea profesorilor și reprezintă organul propriu de participare a acestora la conducerea activității centrului. Are responsabilitatea de a planifica, coordona, informa și de a decide asupra aspectelor legate de activitatea didactică.

- ◆ **Consiliul Școlar:**
Este un organ de conducere al centrului, în cadrul căruia participă toată comunitatea educativă: profesori și profesoare, părinți, elevi (începând de la vârsta de 12 ani), personalul de întreținere (servicii) și un reprezentant al primăriei.
- ◆ **Asociațiile de părinți (ANPAS):**
Reprezintă forma de participare a familiilor referitor la aspectele de interes general pentru centrul școlar respectiv. Cerințele acestora sunt înaintate Consiliului Școlar de către reprezentanții părinților.
Aceste asociații stimulează colaborarea între familiile elevilor și centrul școlar pentru a asigura buna funcționare a acestuia. Organizează diferite activități pentru elevi și familiile acestora.
Este important ca părinții să participe în cadrul acestor asociații în vederea colaborării cu privire la procesul educativ al fiilor/fiicelor lor.

CONVIEȚUIREA ȘCOLARĂ POZITIVĂ

Funcționarea corectă a centrelor educative se bazează pe respectul și relațiile pozitive între toți membrii comunității educative. Pentru asigurarea unei conviețuiri cu rezultate bune pentru toți participanții, este necesar să se țină seama de anumite aspecte:

- ◆ Asistența zilnică la cursuri este necesară și obligatorie de la vârsta de 6 ani până la vârsta de 16 ani. Cursurile încep luna și se termină vinerea, în fiecare săptămână.
- ◆ Elevii/elevele trebuie să fie punctuali la cursuri în fiecare zi. Dacă participarea la cursuri nu este posibilă dintr-un motiv anumit, este necesară justificarea corespunzătoare a absențelor respective.
- ◆ În Galicia, cursurile corespunzătoare învățământului preșcolar, primar și liceal obligatoriu încep în luna septembrie și se încheie la sfârșitul lunii iulie.
- ◆ Perioadele de vacanță sunt următoarele:
 - Cu câteva zile înainte de data de 25 decembrie (sărbătoare oficială - zi nelucrătoare la nivel național) și până în a doua săptămână din luna ianuarie, se întrerup cursurile datorită sărbătorilor de Crăciun.
 - În luna februarie are loc Carnavalul timp de două sau trei zile.
 - În luna martie sau aprilie, cu ocazia sărbătorilor de Paște, se întrerup cursurile timp de aproximativ șapte zile.

- ◆ Sunt zile fără cursuri, deoarece sunt sărbători la nivel național sau ale Comunității Autonome Galicia, următoarele date:
 - 12 octombrie: Ziua Națională
 - 1 noiembrie: Ziua Tuturor Sfinților
 - 6 decembrie: Ziua Constituției Spaniole
 - 8 decembrie: Imaculata Concepție (Neprihănită Zămislire)
 - 1 mai: Ziua Muncii
 - 17 mai: Ziua Literaturii în Limba Galiciană, în cadrul Comunității Autonome Galicia
- ◆ Pe lângă acestea, fiecare primărie stabilește zilele nelucrătoare locale, care diferă de la o localitate la alta, și în care nu se desfășoară cursuri școlare, de asemenea.
- ◆ Asigurați-vă că fiul/fiica dv. are din timp materialul școlar solicitat de centrul respectiv și învățați-l să îl păstreze cu grijă.
- ◆ Igiena trebuie respectată cu grijă în cadrul familiei, pentru a-i inculca elevului deprinderi igienice corespunzătoare.
- ◆ Explicați-le copiilor dv. cât de important este să păstreze în stare bună atât centrul școlar cât și materialul utilizat zilnic, pe care trebuie să-l considere drept un bun comun, și care este finanțat de către toți cetățenii, inclusiv de dv.
- ◆ Centrele educative doresc să fie instituții deschise și participative, de aceea nu ezitați în a veni la centrul școlar ori de câte ori considerați că este necesar. Dirigintele/a dispune, în cadrul orarului său săptămânal, de o oră acordată părinților.
- ◆ La încheierea fiecărui trimestru, odată cu efectuarea evaluării elevilor, centrele școlare trimit familiilor elevilor fișele cu calificativele obținute de aceștia la materiile de studiu. Acest document pune la dispoziția părinților informații cu privire la progresele sau dificultățile înregistrate de elevi și reprezintă mijlocul de comunicare între familii și profesori.





- ◆ Elevii din cadrul învățământului preșcolar, primar și liceal obligatoriu pot părăsi centrul de învățământ numai pe baza permisului acordat de direcțiune și cu autorizația expresă a familiei sau a tutorelui legal, cu condiția ca elevul să fie însoțit de o persoană adultă autorizată. În măsura în care este posibil, vă rugăm să informați dirigintele/a în prealabil, dacă este necesar ca elevul să lipsească la cursuri.
- ◆ Pentru asigurarea bunei conviețuiri este importantă respectarea acestor indicații, a normelor, a modului de organizare și funcționare a centrului educativ, precum și a persoanelor care își desfășoară activitatea sau studiază în cadrul acestuia.
- ◆ Toate centrele educative au elaborat un document care cuprinde normele de conviețuire și sancțiunile posibile în cazul nerespectării acestora. Atât familiile cât și elevii au dreptul să cunoască conținutul acestuia.



EDUCAȚIE ȘI DIVERSITATE

MĂSURI DE ASISTENȚĂ A ELEVILOR

Fiecare elev/ă, datorită caracteristicilor sau circumstanțelor personale, poate avea, la un moment dat sau de-a lungul întregii perioade de școlarizare, nevoi specifice de asistență educativă, cărora trebuie să li se răspundă în mod adecvat, adoptând măsurile legale corespunzătoare stabilite în acest sens:

- ◆ *Consolidarea procesului educativ*
- ◆ *Sprijin educativ*
- ◆ *Adaptare curriculară individualizată*
- ◆ *Integrare în grupuri specifice*
- ◆ *Flexibilitate*
- ◆ *Program de diversificare curriculară*

Consolidarea procesului educativ

- ◆ Cuprinde măsurile comune luate de profesorii care predau materiile sau în cadrul profilului didactic la care elevul respectiv întâmpină dificultăți.
- ◆ Se referă la elevii care au dificultăți în cadrul procesului de învățare de-a lungul școlarizării acestora. Dirigintele/a trebuie să informeze familia cu privire la acest aspect.

Sprijin educativ

- ◆ Reprezintă intervenția unui profesor/profesoară de pedagogie terapeutică în cadrul activității desfășurate în clasă sau în afara programului școlar, pentru a ajuta un elev/ă care are dificultăți de asimilare a cunoștințelor.
- ◆ Se adresează elevilor care întâmpină dificultăți în cadrul procesului de învățare pe durata perioadei de școlarizare, în urma deciziei luate de personalul educativ, pe baza evaluării psihopedagogice a acestora, prin care se consideră că este necesară luarea măsurii respective.
- ◆ Dirigintele/a trebuie să informeze familia cu privire la acest aspect.

Adaptarea curiculară individualizată

- ◆ Reprezintă o măsură cu caracter extraordinar, care constă în modificarea unuia sau mai multor elemente componente ale curriculumului (obiective, conținut sau criterii de evaluare) în vederea adaptării acestora la necesitățile educative ale unui elev/e care întâmpină dificultăți în cadrul procesului de învățare sau care are o capacitate excepțională în acest sens. Scopul este acela de a stimula elevii în a folosi la maxim capacitatea de învățare proprie.
- ◆ Se adresează elevilor care, în urma efectuării evaluării psihopedagogice, au un decalaj curricular important și înregistrează dificultăți considerabile în cadrul procesului de învățare sau, dimpotrivă, au calități excepționale care îi împiedică să urmeze procesul comun de predare-învățare.
- ◆ Familiile trebuie să fie informate în acest sens. Aceasta este o măsură excepțională, de aceea este necesară aprobarea inspectorului școlar. Este o măsură care va fi menționată în dosarul de studii al elevului și fișa școlară a acestuia.

Integrare în grupuri specifice

- ◆ Se referă la formarea unor grupuri flexibile, cu caracter temporar, pentru a sprijini elevii care au dificultăți în cadrul procesului de învățare la materiile care conferă așa numitele competențe instrumentale, respectiv cunoștințe generale de bază (matematică, limba galiciană sau limba spaniolă) sau din sfera științelor naturii și a științelor sociale. În cazul acestor materii, clasa se împarte în grupuri pentru a se putea acorda o atenție cât mai personalizată și adaptată în funcție de elevii/evele care au aceste necesități.

- ◆ Se aplică elevilor din cursurile 1^o și 2^o de la ESO (clasele VII-VIII) care, în conformitate cu criteriul stabilit de personalul educativ, au dificultăți de învățare.
- ◆ Familiile trebuie să fie informate în acest sens.

Flexibilitate

- ◆ Această măsură constă în modificarea, atunci când se consideră necesar, a duratei perioadei de școlarizare în cadrul diferitelor etape educative.
- ◆ Se aplică elevilor care au necesități de sprijin educativ specifice, determinate de capacitatea intelectuală ridicată, precum și în cazul existenței unor dizabilități sau tulburări grave ale comportamentului.
- ◆ Pentru a putea beneficia de această măsură, este necesară aprobarea Direcției Generale de Învățământ.

Programul de diversificare curiculară

- ◆ Este o măsură specială care dorește să ofere elevilor din cadrul acestui program posibilitatea de a obține diploma de absolvire a învățământului liceal obligatoriu pe baza unei metodologii și a unui conținut didactic adaptate în funcție de caracteristicile acestora.
- ◆ Aceste programe sunt structurate în două direcții: sfera lingvistică și socială, pe de o parte, și cea științifică, pe de altă parte. Durata acestuia poate fi de unul sau doi ani.
- ◆ Se adresează elevilor/elevelor care au vârsta de 16 ani, sau care vor împlini această vârstă în anul în care începe programul menționat, care au dificultăți de învățare, care au beneficiat de alte măsuri de atenție cu privire la diversitate și care, în conformitate cu criteriul de evaluare al profesorilor, au posibilitatea de a obține diploma de absolvire pe baza acestei măsuri.
- ◆ Familiile trebuie să fie informate în acest sens.



ATENȚIA SPECIFICĂ ACORDATĂ ELEVILOR STRĂINI

Sosirea populației de origine străină și a familiilor acestora are o legătură directă cu intensificarea procesului de diversificare a populației noastre școlare. Normele în vigoare conțin măsuri specifice cu privire la atenția acordată elevilor străini și care se încorporează în sistemul nostru educativ. Obiectivul final este normalizarea situației școlare a acestora cât mai repede cu putință.

Școlarizarea va fi efectuată în momentul sosirii elevilor/elevelor în Galicia, nefiind necesar să se aștepte până la începerea unui nou curs școlar.

Sunt considerați drept beneficiari ai măsurilor de asistență specifică, acei elevi cu vârste cuprinse între 3 ani și limita de vârstă pentru școlarizarea obligatorie, care se află în situațiile următoare:

- ◆ Nu cunosc limbile oficiale ale Comunității: limba galiciană și limba spaniolă.
- ◆ Au un decalaj curricular de 2 sau mai multe cursuri, comparabil cu ceea ce le corespunde conform vârstei pe care o au.
- ◆ Prezintă dificultăți grave de adaptare la mediul școlar.

Stabilirea necesităților fiecărui elev/ă se va face pe baza unei evaluări inițiale, efectuate în momentul școlarizării acestora. În cele mai multe cazuri, elevii străini prezintă numai necesitatea de a se adapta la noua situație.

Fiecare centru de învățământ va include în planul de dirigenție acțiuni specifice cu privire la elevii străini. Planul respectiv cuprinde măsuri de integrare a acestora, care includ monitorizarea și sprijinirea elevilor în vederea integrării școlare.

SERVICII COMPLEMENTARE

Pentru a putea răspunde în mod satisfăcător necesităților elevilor, sistemul nostru educativ oferă o serie de servicii complementare:

Cantina școlară

Cantina școlară, pe lângă faptul că reprezintă pentru Autoritatea Administrativă Educativă un factor important de școlarizare, îndeplinește totodată și o remarcabilă funcție educativă.

Astfel, cantinele școlare, nu numai că își desfășoară funcția nutritivă și de alimentare a elevilor, dar fac parte integrală din viața și structura organizatorică a centrelor de învățământ publice care desfășoară procesul didactic corespunzător nivelelor de educație preșcolară (ciclul al doilea), primară și de învățământ liceal obligatoriu și care dispun de serviciul de cantină școlară. Acest serviciu trebuie să răspundă necesităților acelor elevi care urmează un regim alimentar specific și să respecte obiceiurile alimentare ale colectivelor de elevi care aparțin unor culturi diferite.

Transportul școlar

Prin transport școlar se înțelege transferul elevilor de la domiciliul stabil al acestora la centrul școlar la care sunt înscriși.

Transportul școlar este gestionat de Xunta de Galicia (Consiliul de Conducere al Comunității Autonome Galicia), se realizează cu mijloace de transport autorizate și se adresează elevilor/elevelor care urmează cursurile corespunzătoare învățământului preșcolar (ciclul al doilea), primar și de învățământ liceal obligatoriu. Autobuzele de transport școlar au personal însoțitor.

Este un serviciu gratuit în cazul centrelor școlare publice.

Biblioteca școlară

Biblioteca școlară este un spațiu educativ care are o importanță transcendențială pentru procesul de predare-învățare. Biblioteca pune la dispoziția profesorilor, elevilor și familiilor acestora resurse foarte variate, necesare desfășurării acestui proces.

Este un element indispensabil pentru eliminarea inegalității, deoarece oferă tuturor persoanelor accesul în condiții de egalitate deplină la cultură și informații, artă, petrecerea timpului liber și, respectiv, la activitățile de formare a persoanelor. Printre obiectivele sale se numără:

- ◆ Punerea la dispoziția comunității școlare a mijloacelor de documentare, cărți, dicționare, enciclopedii, reviste, programe informatice...
- ◆ Asigurarea serviciului de împrumut a fondului de carte și documentar.
- ◆ Stimularea obiceiului de a citi.
- ◆ Facilitarea învățării independente, educând cu privire la accesul la informații și utilizarea acestora.

Gratuitatea manualelor școlare

Programul de gratuitate se aplică tuturor centrelor care beneficiază de fonduri publice din partea Comunității Autonome Galicia în vederea facilitării accesului tuturor elevilor la educația obligatorie, prin intermediul sistemului de împrumut al manualelor școlare corespunzătoare profilului curricular stabilit.

Activități extrașcolare

Se desfășoară în centrele educative în afara orarului școlar. Oferta este foarte variată și diferă în funcție de specificul centrelor: sportiv, muzical, teatral sau jocuri.

Burse și ajutoare

Atât Ministerul Educației și Științei (MEC) cât și Xunta de Galicia (Consiliul de Conducere al Comunității Autonome Galicia), prevăd burse și ajutoare pentru elevi. Toți elevii străini au dreptul să le solicite, indiferent care este situația administrativă a familiilor lor pe teritoriul Statului Spaniol.





DRAMA
LOVE

ECHIVALAREA STUDIILOR

Nu este necesară echivalarea studiilor pentru a urma cursurile învățământului preșcolar, primar și ale învățământului liceal obligatoriu.

Este necesară echivalarea studiilor efectuate în țara de origine pentru a putea urma cursurile liceale post-obligatorii și pe cele de învățământ superior.

Dosarul de echivalare sau omologare a studiilor trebuie să fie întocmit de persoana interesată și înaintat pe bază de cerere, conform modelului (formularului) oficial existent, următoarelor instituții:

- ◆ Instituția Subprefectului, în cadrul Direcției Provinciale a Ministerului Educației și Științei sau la Inspectoratul Școlar de pe lângă Instituția Prefectului din provincia sau Comunitatea Autonomă în care va domiciliu persoana interesată.
- ◆ Serviciile de Registratură auxiliare ale Ministerului Educației și Științei sau la Registratura Generală.
- ◆ Departamentul de Învățământ al Ambasadei Spaniei sau Oficiul Consular din raza de domiciliu a persoanei interesate, în cazul cetățenilor spanioli rezidenți în străinătate.



ADRESE ȘI TELEFOANE UTILE:

COMUNITATEA AUTONOMĂ

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

(DIRECȚIA GENERALĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT)

Edificio administrativo (Clădirea Administrativă), adresa: (Str.) San Caetano s/n
15781 Santiago de Compostela
Telefon: 981 544400 - 981 544376

Direcția Generală de Învățământ are de un Portal educativ pe internet, www.edu.xunta.es, unde puteți consulta, în cadrul secțiunii FAMILIAS, informații de bază, pe teme de legislație, linkuri utile, știri, documente, materiale, ajutoare, calendar școlar, formare profesională, activități.

Dispune, totodată, de sedii în fiecare provincie. În cadrul direcțiilor provinciale de Învățământ se gestionează și se soluționează toate formalitățile pe teme de învățământ: gestionare economică, profesorat, transport școlar, burse, diplome de absolvire, inspecție școlară și orientare...

Consiliul de Conducere al Comunității Autonome Galicia (Xunta de Galicia) are un organ special abilitat pe probleme ale populației de origine străină.

SECRETARÍA XERAL DE EMIGRACIÓN

(SECRETARIATUL GENERAL PENTRU MIGRAȚII)

Presidencia da Xunta de Galicia
(Consiliul de Conducere al Comunității Autonome Galicia)
Os Basquiños, 2 • 15704 Santiago de Compostela
Telefon: 981 547 297
Web: <http://galiciaaberta.xunta.es>

La nivelul întregii comunități există, de asemenea, LA DELEGACIÓN DEL GOBIERNO ESPAÑOL EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA (Instituția Prefectului – organ al Guvernului Spaniol în cadrul Comunității Autonome), care se află la următoarea adresă:

Praza de Ourense, 11 • 15071 A Coruña
Telefon 981 989 000

PROVINCIA

Provincia A Coruña

Dacă vă aflați în provincia A Coruña, vă indicăm câteva adrese utile:

Direcția Provincială de Învățământ
Avda. Salvador de Madariaga s/n
15008 A Coruña
Telefon: 981 184700

Universitatea din A Coruña
Rúa Mestranza, 9
15001 A Coruña
Telefon: 981 167000

Instituția Subprefectului din A Coruña
Avenida da Mariña, 23
15001 A Coruña
Telefon 981 989 300

Universitatea din Santiago de Compostela
Secretariatul pentru Cursuri de Limba Galiciană
pentru Străini. Instituto da Lingua Galega (Institu-
tul de Limbă Galiciană)
Praza da Universidade, 4
15782 Santiago de Compostela
Telefon: 981 563 100 Ext.12811
Web: www.usc.es (în cadrul secțiunii Institutos e
Centros de Investigación)

Oficiul pentru Străini
R/ Real, 53 – bajo
15071 A Coruña
Telefon: 981 989 327

Provincia Lugo

Dacă vă aflați în provincia Lugo, vă indicăm câteva adrese utile:

Delegația Provincială de Învățământ
Edificio administrativo (Clădirea administrativă)
Rolda da Muralla, 72, 5°
27071 Lugo
Telefon: 982 294150

Instituția Subprefectului din Lugo
Rúa Armanyá, 10
27001 Lugo
Telefon: 982 759 000

Oficiul pentru Străini
R/ Río Neira, 19-21
27002 Lugo
Telefon: 982 759 079

Provincia Ourense

Dacă vă aflați în provincia Ourense, vă indicăm câteva adrese utile:

Delegația Provincială de Învățământ
Rúa do Concello, 13
32003 Ourense
Telefon: 988 386 661

Instituția Subprefectului din Ourense
Parque de San Lázaro, 1
32003 Ourense
Telefon: 988 759 136

Oficiul pentru Străini
Parque de San Lázaro, 1
32003 Ourense
Telefon: 988 759 117/82/20

Provincia Pontevedra

Dacă vă aflați în provincia Pontevedra, vă indicăm câteva adrese utile:

Direcția de Învățământ
Avda. Montero Ríos s/n
36001 Pontevedra
Telefon: 986 805 937

Instituția Subprefectului din Pontevedra
Praza de España, s/n
36002 Pontevedra
Telefon: 986 989 000

Oficiul pentru Străini
Praza de España, s/n
36002 Pontevedra
Telefon: 986 989 250

Serviciul pentru Străini din Vigo
Avda. Cánovas del Castillo, 18
36202 Vigo
Telefon: 986 222 477

Consiliul Deputaților din Pontevedra
Avda. Montero Ríos s/n 36071 Pontevedra
Telefon: 986 804 124
Web: www.depontevedra.es
www.migrantes.depontevedra.es

Universitatea din Vigo
Cursuri de Limba Galiciană
Departamentul de Normalizare Lingvistică
Rúa Oporto 1 Vigo
Telefon: 986 813 574
Web: www.uvigo.es
(în cadrul secțiunii Áreas y oficinas)

Cursuri de Limba Spaniolă
Centro das linguas
Campus Universitar 36310 Vigo
Telefon: 986 812 250
Web: www.uvigo.es/areas/centrolinguas/index.es.htm



ÎN CADRUL LOCALITĂȚII

Primăriile trebuie să fie primul punct de referință pentru orice persoană care are nevoie de ajutor și consiliere. În cadrul fiecărei primării există și pot fi de mare utilitate următoarele servicii:

- ◆ Servicii sociale

Fiecare primărie are un asistent sau o asistentă socială, respectiv persoana care răspunde cererilor sociale ale cetățenilor și cetățenelor (gestionarea ajutoarelor, burse, programe de educație familială, consiliere, asistență pentru vârsta a treia...).

Luați legătura în cadrul primăriei de domiciliu cu asistentul/a social/ă, căci sunt cei care gestionează ajutorul inițial și asigură consilierea primară necesară pentru persoanele imigrante.

- ◆ Oficiile de informare pentru tineri

Aceste oficii, aflate în cadrul primăriei, sunt un punct de referință pentru tineri, unde pot obține informații și consiliere pe teme de studii, burse, ajutoare, activități de divertisment și petrecere a timpului liber, oferte de muncă, formalitățile legate de Carnet Joven (Carnet pentru Tineri) etc.

- ◆ Serviciul de asistență pentru persoanele de origine străină

Nu este un serviciu generalizat, dar multe primării dispun deja de planuri specifice de asistență pentru populația de origine străină și au personal specializat care asigură consilierea și acordă asistență directă populației străine. Aceste planuri cuprind diferite programe de acțiune.

Printre primăriile care dispun de aceste servicii se află cele șapte primării principale din Galicia și din Consorcio das Mariñas, pe baza acordurilor semnate cu Secretariatul General pentru Migrație.

Primăria din A Coruña

Antiguo Centro Cívico Sagrada Familia
Pr. N. Sra., s/n
15001 A Coruña
Telefon: 981 189 867
Web: www.coruna.es

Primăria din Lugo

Centro social Uxío Novoneyra
Quiroga Ballesteros 1ª, 2ª planta
27001 Lugo
Telefon: 982 218 750
Web: www.lugo.es

Primăria din Ourense

Bispo Carrascosa nº 14
32005 Ourense
Telefon: 988 388 155
Web: www.ourense.es

Primăria din Pontevedra

Jofre de Tenorio nº 1
Chalé de Fontoira
36071 Pontevedra
Telefon: 986 841 923
Web: www.pontevedra.eu

Primăria din Santiago de Compostela

Pza. Camilo Díaz Baliño nº 15 bajo
15705 – Santiago de Compostela
Telefon: 981 542 495
Web: www.santiagodecompostela.org

Primăria din Vigo

R/ Elduayen nº 36 1º sótano
36202 Vigo
Telefon: 986 442 356
Web: www.vigo.org

Primăria din Ferrol

Praza de Armas
15402 Ferrol
Telefon: 981 944 000
Web: www.ferrol-concello.es

Consortio As Mariñas

Lugar de Bos. Naves O Carballal nº 4
15640 Guísamo, Bergondo
Telefon: 981 784 704
Web: www.consortioam.org



CONSILIILE PROVINCIALE DE DEPUTAȚI

Sunt instituții publice care se află în cele patru provincii din Galicia. Printre alte servicii, dispun de planuri și resurse specifice destinate populației imigrante și emigranților repatriați.

ASOCIAȚII ȘI ALTE INSTITUȚII UTILE

Crucea Roșie

Cruz Roja Española, 1

15002 A Coruña

Telefon: 981 206 386

Web: www.cruzvermella.org

Crucea Roșie are delegații în fiecare provincie și reprezentanțe locale în multe orașe.

Fundația “Galicia Emigración”

Campo do Forno, 1 bajo

15703 Santiago de Compostela

Telefon: 981 957 353

Web: www.fundaciongaliciaemigracion.es

Asociațiile și instituțiile care acordă asistență populației de origine străină pot fi întâlnite pe pagina web a Secretariatului General pentru Migrație - Secretaría General de Emigración: www.galiciaaberta.com

CENTRELE EDUCAȚIONALE PENTRU ADULȚI

Sunt centre de învățământ care se adresează persoanelor adulte. În cadrul acestora se predau materii în mod gratuit, în vederea dobândirii, lărgirii și actualizării cunoștințelor/studiilor în cazul persoanelor cu vârste de peste 18 ani și care, din diferite motive, nu posedă studii de bază.

Centrele de învățământ pentru adulți în Galicia sunt următoarele:

A CORUÑA

EPA Eduardo Pondal (A Coruña) 981 249 010

IES San Clemente (Santiago de Compostela) 981 580 496

EPA Sta. M^a de Caranza (Ferrol) 981 371 794

LUGO

EPA din Albeiros (Lugo) 982 211 751

OURENSE

EPA din Ourense 988 243 834

PONTEVEDRA

EPA din Barcelos (Pontevedra) 986 861 586

EPA Artes e Oficios (Arte și Meserii) din Vigo 986 225 579

Pe lângă centrele menționate anterior, specifice pentru educația persoanelor adulte, există în cadrul comunității autonome circa 100 licee cu predare pentru adulți sub diferite modalități didactice.



COMUNITATEA AUTONOMĂ GALICIA

- ◆ Spania este formată din șaptesprezece comunități autonome, în conformitate cu Constituția din 1978, Galicia fiind una dintre acestea.
- ◆ Această comunitate autonomă se află în extremul nord-estic, învecinându-se la nord cu Marea Cantabrică; la est cu comunitățile autonome Asturias, Castilia și Leon (provinciile Leon și Zamora); la sud cu Portugalia și la vest cu Oceanul Atlantic.
- ◆ Are o suprafață de 29.575 km² și este formată din patru provincii: A Coruña, Lugo, Ourense și Pontevedra.
- ◆ Clima este temperată. Niciodată nu este prea frig sau prea cald.

POPULAȚIA

- ◆ Galicia are o populație de 2.772.533 locuitori, cu o densitate de 93,4 loc./km².
- ◆ Populația se concentrează mai ales în zona de coastă, în special în provinciile A Coruña și Pontevedra.
- ◆ Principalele orașe sunt: Vigo, A Coruña, Ourense, Santiago, Lugo, Ferrol și Pontevedra.
- ◆ Deși Galicia a fost o comunitate cu tradiție migratorie către alte țări și regiuni spaniole, în prezent primește imigranți, precum și emigranți repatriați.

ORGANIZARE POLITICĂ

- ◆ Galicia este o națiune istorică, care s-a constituit în anul 1981 sub formă de Comunitate Autonomă în cadrul Statului spaniol.
- ◆ În Galicia există organe de conducere proprii la nivel guvernamental: Parlamentul, care are putere legislativă, și Xunta de Galicia, care răspunde de elaborarea bugetului și asigură conducerea Comunității.
- ◆ Capitala administrativă a Galiciei este Santiago de Compostela.
- ◆ Galicia are drapel, blazon și imn proprii.
- ◆ Limba proprie a Comunității Autonome Galicia este limba galiciană. Limba galiciană și limba spaniolă sunt limbile oficiale.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA



XUNTA DE GALICIA
PRESIDENCIA
Secretaría Xeral de Emigración



MINISTERIO
DE TRABAJO
E INMIGRACIÓN

SECRETARÍA DE ESTADO
DE INMIGRACIÓN
Y EMIGRACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL
DE INTEGRACIÓN
DE LOS INMIGRANTES